

## ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE

Data zgłoszenia

**Reklamujący**

( dokładny adres z kodem pocztowym  
- możliwy odcisk pieczęci )

**Osoba kontaktowa**

**Typ komputera**

**Numer karty gwarancyjnej lub numer protokołu**

**Numer NIP**

**Numer telefonu**

**Pełny numer seryjny**

**Wykaz akcesoriów dołączonych do komputera ( np. klawiatura, mysz )**

**Dokładny opis występujących usterek, treść komunikatów o błędach / opis zlecenia**

**Uwaga**

1. Wykonanie naprawy może wymagać formatowania lub wymiany nośników magnetycznych. W wyniku tych czynności dane zawarte na dyskach zostaną utracone,
2. Usterki i niesprawności wykraczające poza warunki gwarancyjne będą usuwane odpłatnie,
3. **Oprogramowanie systemowe oraz użytkowe nie jest objęte gwarancją** i ewentualne instalacje/reinstalacje będą wykonywane odpłatnie,
4. **W przypadku naprawy odpłatnej ( nie gwarancyjnej )** zobowiązuje się do zapłaty faktury wystawionej wg. stawek:
  - Każda rozpoczęta roboczogodzina - 100,00 zł netto,
  - Koszt dojazdu serwisu w obydwie strony wg stawki kilometrowej 1,00 zł / 1km netto,
5. **Oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi uwagami, oraz akceptuję warunki gwarancyjne zawarte w Karcie Gwarancyjnej komputera**

**Czytelny podpis zgłaszającego**